

Số: /TB-TTHCC

Thanh Đông, ngày tháng 8 năm 2026

THÔNG BÁO

Công khai Danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung lĩnh vực Trồng trọt và bảo vệ thực vật thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã

Thực hiện Quyết định số 3819/QĐ-UBND ngày 12/8/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung lĩnh vực Trồng trọt và bảo vệ thực vật thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu áp dụng trên địa bàn tỉnh An Giang.

Để bảo đảm việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính được thực hiện đúng quy định, công khai, minh bạch, tạo thuận lợi cho tổ chức, cá nhân khi thực hiện thủ tục hành chính, Trung tâm Phục vụ hành chính công (TTPVHCC) xã Thanh Đông thông báo như sau:

1. Nội dung công khai

Công khai Danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã theo Quyết định số 3819/QĐ-UBND, gồm:

- Thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung: 01 thủ tục.

(Danh mục chi tiết kèm theo Thông báo này)

Thủ tục hành chính được cập nhật và áp dụng theo đúng nội dung Quyết định công bố của cơ quan có thẩm quyền kể từ ngày Quyết định có hiệu lực.

2. Hình thức công khai

- Niêm yết công khai tại TTPVHCC xã.
- Đăng tải trên Trang thông tin điện tử của UBND xã.
- Thực hiện hướng dẫn, tiếp nhận và giải quyết hồ sơ theo Danh mục thủ tục hành chính đã được công bố.

3. Tổ chức thực hiện

a) Công chức, viên chức làm việc tại TTPVHCC:

- Nghiên cứu, cập nhật đầy đủ nội dung thủ tục hành chính được công bố.
- Tiếp nhận, hướng dẫn và giải quyết hồ sơ theo đúng quy định.
- Không tiếp nhận, giải quyết đối với các thủ tục hành chính đã bị bãi bỏ hoặc hết hiệu lực.
- Hướng dẫn đầy đủ, kịp thời cho tổ chức, cá nhân trong quá trình thực hiện thủ tục hành chính.

b) Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã:

- Phối hợp triển khai thực hiện theo đúng nội dung Quyết định công bố.
- Bảo đảm việc giải quyết thủ tục hành chính đúng quy định, đúng thời hạn.

c) Tổ chức, cá nhân có nhu cầu thực hiện thủ tục hành chính đề nghị nghiên cứu Danh mục thủ tục hành chính được công khai hoặc liên hệ trực tiếp TTPVHCC xã để được hướng dẫn.

Trên đây là Thông báo công khai Danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung lĩnh vực Trồng trọt và bảo vệ thực vật thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã./.

Nơi nhận:

- CT và các PCT UBND xã;
- Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã;
- Công chức, viên chức làm việc tại TTPVHCC;
- Niêm yết tại TTPVHCC xã;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, ttathu.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Minh Ánh Lý

DANH MỤC
Thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung lĩnh vực Trồng trọt và bảo vệ thực vật
thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã
(Kèm theo Thông báo số /TB-TTHCC ngày tháng 8 năm 2026 của
Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công xã)

A. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐƯỢC SỬA ĐỔI, BỔ SUNG

STT	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Phí, lệ phí (nếu có)	Căn cứ pháp lý
1	1.014776	Cấp, cấp lại mã số vùng trồng, mã số cơ sở đóng gói	Đối với trường hợp không đăng ký xuất khẩu đến thị trường có yêu cầu về mã số: 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ. Đối với trường hợp đăng ký xuất khẩu đến thị trường có yêu cầu về mã số hoặc trường hợp đăng ký bổ sung thị trường xuất khẩu: 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ. Đối với trường hợp thay đổi thông tin liên quan đến tên tổ chức, cá nhân đại diện mã số vùng trồng, mã số cơ sở đóng gói hoặc do việc thay đổi địa giới hành chính: 02 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận đơn đề nghị cấp lại.	Nộp hồ sơ trực tuyến tại địa chỉ dichvucong.gov.vn; Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ Buu chính gửi Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, phường, đặc khu.	Không	Nghị quyết số 36/2026/NQ-CP ngày 31/7/2026 của Chính phủ quy định đơn giản hóa thủ tục hành chính về mã số vùng trồng, mã số cơ sở đóng gói.